



**Fiche de poste**  
**Stage chef(fe) de projet / chargé(e) de communication**  
4 à 6 mois

**CONTEXTE ET INTENTION DE RECRUTEMENT**

Pionnière du transport de passagers à la voile, fondée à Vannes en 2021, forte de 3000 sociétaires, la coopérative [Sailcoop](#) a connu une croissance importante et des réalisations significatives :

- Ouverture d'une première ligne régulière entre le Continent et la Corse en 2022 (*1400 passagers/an*)
- Conception, financement et construction d'une grande navette côtière à voile en 2023
- Ouverture d'une seconde ligne entre Concarneau et Les Glénan en 2024 (*9000 passagers/an*)
- Lancement d'une offre transatlantique, avec son partenaire NEOLINE, en 2025.

Sous la supervision de Guillaume Egon, responsable de la communication chez Sailcoop, nous souhaitons accueillir un.e stagiaire pour renforcer notre visibilité auprès du grand public et renforcer notre communication générale.

**MISSIONS**

La mission comportera 2 axes principaux : le premier consistera à accompagner une campagne de financement participatif auprès du grand public, la seconde se concentrera autour de nos actions et échanges avec nos différents publics.

**A. La campagne de financement participatif**

Pour financer le développement d'un nouveau projet de ferry à voile, la coopérative va lancer une grande levée de fonds en début d'année 2026. Sailcoop souhaiterait, pour relever ce défi, embarquer dans l'aventure un.e chargé.e de communication en stage pour coordonner la campagne d'une part, et plus globalement pour participer à la communication commerciale et institutionnelle de la coopérative.

La personne contribuera ainsi aux objectifs suivants :

**1. Gestion et coordination de la campagne**

- Pilotage du planning
- Suivi de l'avancement
- Mise à jour des outils de gestion et coordination entre les différentes parties prenantes.

**2. Recherche, qualification et suivi des investisseurs potentiels**

- Veille et identification d'investisseurs (sociétaires en devenir),
- Enrichissement du CRM,
- Préparation et suivi des prises de contact et échanges.

### **3. Organisation d'événements (webinaires & événement physique)**

- Contribution à la préparation, la logistique et l'animation des webinaires et évènements
- Suivi post-événement (leads, retombées, bilans).

### **4. Analyse, reporting & communication**

- Suivi des KPIs,
- Réalisation de reportings réguliers,
- Création de supports (pitch decks, messages investisseurs, contenus de communication) et contribution à la diffusion des actualités de la campagne.

## **B. La communication générale**

### **1. Production de supports**

- Pour les réseaux sociaux : posts, visuels, infographies, vidéos
- Print : flyers, affiches, stop-trottoirs, encarts publicitaires
- Pour la communication corporate et interne : présentations, newsletters
- Pour la presse : communiqués et dossiers de presse
- Prise d'images, vidéos et interviews passagers et équipes

### **2. Community management**

- Publication des contenus sur les RS de Sailcoop (Insta, Linkedin, Facebook)
- Animation des RS et de la communauté Sailcoop
- Veille active sur les tendances sectorielles (tourisme, écologie, voile de travail)

### **3. Communication envers les sociétaires**

- Produire du contenu/des supports adaptés (newsletters, réseaux sociaux)
- Animer la communauté de sociétaires

## **COMPÉTENCES ET EXPÉRIENCE**

- Gestion de projet
- Graphisme
- Community management (avec appétences pour la photo/vidéo)

## **CONDITIONS ET RECRUTEMENT**

**Stage de 4 à 6 mois**, prise de poste possible début 2026.

Poste basé à **Nantes**. **Déplacements** à prévoir sur Concarneau.

**Pour candidater, merci de remplir [ce formulaire](#) avant le 19 décembre 2025**

Pour toute question : [contact@sailcoop.fr](mailto:contact@sailcoop.fr)